

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting 2Wheels4Wings	
Nummer Kamer van Koophandel (*)	3 7 1 3 6 4 6 4	
Contactgegevens	Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.	
Adres		
Telefoonnummer		
E-mailadres	secretariaat@2wheels4wings.nl	
Website (*)	https://www.2wheels4wings.nl/	
RSIN (**)	8 1 8 5 7 3 6 6 1	
Actief in primaire sector (*)	Welzijn - Overig welzijnswerk	
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland	
Aantal medewerkers (*)	<input type="text" value="0"/>	Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar
Aantal vrijwilligers (*)	<input type="text"/>	Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Albert van Duijn	Voorzitter
Wouter Meelis	Toercoördinator
Paul Hulsegge	Evenementencoördinator

Overige bestuur informatie (*) Het bestuur wordt ondersteund door een secretariaat en een penningmeester

Doelgroepen (*)

(meerdere opties mogelijk)

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande oude | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een t | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input checked="" type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input checked="" type="checkbox"/> Patienten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel:

het jaarlijks organiseren van de zogenaamde Aquilarun. Dit is een toertocht voor mensen met een verstandelijke beperking. Naast deze tocht stelt de stichting zich tot doel om jaarlijks meerdere kleine motortochten te organiseren voor mensen die een beperking hebben of ziek zijn of een moeilijke tijd doormaken; alles in de ruimste zin van het woord.

Uitvoer doelstelling:

De stichting beschikt over een poule van motorrijders die zich een aantal malen per jaar willen inzetten om de doelstelling van de stichting mede te realiseren.

Het bestuur zal zorgdragen voor de logistieke organisatie van de motortochten. Tevens is zij verantwoordelijk voor het genereren van financiële middelen door middel van sponsorwerving. De stichting bepaalt aan de hand van opgestelde criteria of een verzoek van een motortocht voor derden gehonoreerd zal worden. De stichting beoogt niet het maken van winst.

1 Algemeen (vervolg)

Hoofdjnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Om de doelstellingen ten uitvoer te brengen heeft de stichting de volgende werkzaamheden:

- maandelijks bestuursoverleg waarin afspraken en actiepunten op voortgang worden besproken.
- Terugkerend overleg met een team van verkeersregelaars (VR) die de stichting begeleid bij motortochten.
- Terugkerende VR trainingen om kennis op peil te houden.
- Sponsorwerving (in geld of goederen) om daarmee de kosten van onze doelstelling te kunnen bekostigen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten van de stichting bestaan uit vrijwillige donaties en sponsorbijdragen. Verder maakt de stichting gebruik van een professioneel team verkeersregelaars (VR) die ook op aanvraag bij een aantal evenementen worden ingezet. Hiervoor ontvangt de stichting een financiële vergoeding.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden in eerste instantie zoveel mogelijk besteed ter dekking van de gemaakte kosten voor één van de georganiseerde evenementen. Denk hierbij aan lunches voor de doelgroep, brandstofkosten van de Trike en zijspan van de stichting en een onkostenvergoeding aan verkeersregelaars. Daarnaast heeft de stichting evenement-overstijgende kosten zoals verzekering en stalling van haar voertuigen, incidentele aanschaf van veiligheidshesjes, communicatiemiddelen voor de verkeersregelaars etc. Tijdens een bestuursoverleg worden de inkomsten en uitgaven tot dat moment besproken en beoordeeld. Het vermogen wordt aangehouden op een betaalrekening bij een Nederlandse bank.

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Er is geen beloningsbeleid voor het statutair bestuur of overige leden. Zij verrichten hun taken onbezoldigd.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Locatie	Activiteit	Maand
Verkeersregelaars trainingsdag theorie	verkeersregelaars	April
Verkeersregelaars trainingsdag praktijk	verkeersregelaars	April
Appierun - Nieuwe Niedorp	dag evenement	Mei
Huize Agnes - Egmond	woongroep ritjes	Juli
Stichting SEIN - Cruquius	woongroep ritjes	Juli
Reigerdaal - Heerhugowaard	woongroep ritjes	Juli
Warm thuis, 't Grosthuis - Avenhorn	woongroep ritjes	Juli
De Loet, Heiloo	woongroep ritjes	Aug
De Dijkhoeve, Magentazorg, Koedijk	woongroep ritjes	Aug
Daarnaast heeft de stichting nog een aantal kleinere inzetten verzorgt.		
Tevens verzorgt ons team verkeersregelaars (VR) de begeleiding bij een aantal gebeurtenissen. Denk hierbij aan VR inzet bij de dodenherdenking, een cabrio-toerit, open dagen bij scholen met veel verkeersbewegingen,		

2 Balans

Balansdatum	31-12-2025		31-12-2024		
Activa	31-12-2025	31-12-2024	Passiva	31-12-2025	31-12-2024
Immateriële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	Continuïteitsreserve	€ 0,00	€ 0,00
Materiële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	Bestemmingsreserve	€ 0,00	€ 0,00
Financiële vaste activa	€ 15.713,36	€ 10.589,85	Herwaarderings-reserve	€ 0,00	€ 0,00
			Overige reserves	€ 0,00	€ 0,00
	+ € 15.713,36	+ € 10.589,85		+ € 0,00	+ € 0,00
Voorraden	€ 0,00	€ 0,00	Bestemmingsfondsen	€ 0,00	€ 0,00
Vorderingen & overlopende activa	€ 0,00	€ 0,00	Voorzieningen	€ 0,00	€ 0,00
Effecten	€ 0,00	€ 0,00	Langlopende schulden	€ 0,00	€ 0,00
Liquide middelen	€ 0,00	€ 0,00	Kortlopende schulden	€ 0,00	€ 0,00
	+ € 0,00	+ € 0,00		+ € 0,00	+ € 0,00
Totaal	€ 15.713,36	€ 10.589,85		€ 0,00	€ 0,00

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De stichting heeft naast haar financiële vaste activa nog twee motorvoertuigen in eigendom. Deze motor-voertuigen (een zijspan en een Trike) zijn middels schenking verkregen en hebben verder geen boekwaarde.

3 Staat van baten en lasten

Baten	--2025 (*)	--2024
Subsidies van overheden	€ 0,00	€ 0,00
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0,00	€ 0,00
Overige subsidies	€ 0,00	€ 0,00
Baten van subsidies	€ 0,00	€ 0,00
Baten sponsorbijdragen	€ 0,00	€ 0,00
Giften en donaties van particulieren	€ 3.724,42	€ 5.460,20
Nalatenschappen	€ 0,00	€ 0,00
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0,00	€ 0,00
Overige giften	€ 0,00	€ 0,00
Giften	€ 3.724,42	€ 5.460,20
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 8.156,25	€ 4.875,00
Financiële baten	€ 184,71	€ 0,00
Overige baten	€ 10,00	€ 62,55
Som van alle baten	€ 12.075,38	€ 10.397,75
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0,00	€ 0,00
Verstreckte subsidies & giften	€ 0,00	€ 0,00
Aankopen en verwervingen	€ 101,00	€ 202,41
Communicatiekosten	€ 0,00	€ 0,00
Personeelskosten	€ 1.572,54	€ 7.489,04
Huisvestingskosten	€ 877,52	€ 1.210,90
Afschrijvingen	€ 0,00	€ 0,00
Financiële lasten	€ 0,00	€ 0,00
Overige lasten	€ 4.400,81	€ 5.148,69
Som van de lasten	€ 6.951,87	€ 14.051,04
Saldo van baten en lasten	€ 5.123,51	-€ 3.653,29

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De verkregen inkomsten worden in eerste instantie zoveel mogelijk besteed ter dekking van de gemaakte kosten voor één van de georganiseerde evenementen. Denk hierbij aan lunches voor de doelgroep, brandstofkosten van de Trike en zijspan van de stichting en een onkostenvergoeding aan verkeersregelaars. Daarnaast heeft de stichting evenement-overstijgende kosten zoals verzekering en stalling van haar voertuigen, incidentele aanschaf van veiligheidshesjes, communicatiemiddelen voor de verkeersregelaars etc. Tijdens een bestuursoverleg worden de inkomsten en uitgaven tot dat moment besproken en beoordeeld. Het vermogen wordt aangehouden op een betaalrekening bij een Nederlandse bank.